



COMUNE DI PRESEGLIE

Provincia di Brescia

CODICE ENTE 10403

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 7 DEL CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza straordinaria di prima convocazione - seduta pubblica

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO DEL TRIBUTO SUL SERVIZIO RIFIUTI (TARI) PER L'ANNO 2022.

L'anno **duemilaventidue**, addì **venticinque** del mese di **Marzo** alle ore **20:00**, nella **Sala delle Adunanze in Municipio**.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, vennero oggi convocati a seduta i componenti del Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

	Presente	Assente		Presente	Assente
1	ARISTO PIETRO ANDUS	SI	7	TONONI GRETA	SI
2	TONONI CLAUDIO	SI	8	MARCHI MATTEO	SI
3	GABURRI STEFANO	SI	9	BONOMI GIORGIO	SI
4	PANCARI MARTA	SI	10	FELTER IVAN	SI
5	TONNI GIANPIETRO	SI	11	GIRELLI VANIA	SI
6	VASSALINI STEFANO	SI			

PRESENTI: 9

ASSENTI: 2

Partecipa all'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale **Mattia Manganaro** il quale provvede alla relazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Signor **Aristo Pietro Andus - Il Sindaco** - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO DEL TRIBUTO SUL SERVIZIO RIFIUTI (TARI) PER L'ANNO 2022.

Il SINDACO illustra l'argomento;

Successivamente;

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATO l'art.42 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;

PREMESSO che:

- l'art. 1, comma 639, della Legge 27/12/2013, n. 147 (*legge di stabilità 2014*) ha disposto l'istituzione, a decorrere dal 01/01/2014, dell'Imposta Unica Comunale (IUC), basata su due presupposti impositivi, uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore e l'altro collegato all'erogazione ed alla fruizione di servizi comunali;
- ai sensi della medesima disposizione l'Imposta Unica Comunale (IUC) si compone dell'Imposta Municipale Propria (IMU), di natura patrimoniale e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel Tributo sui Servizi Indivisibili (TASI), destinata alla copertura dei costi dei servizi comunali indivisibili e Tributo sul Servizio Rifiuti (TARI), destinata alla copertura integrale dei costi del servizio di gestione dei rifiuti, in sostituzione della TARES (la cui disciplina è espressamente abrogata dal successivo comma 704);
- la seguente suddivisione per "argomenti" dei commi dell'art. 1 della Legge 27/12/2013 n. 147:
 - commi da 639 a 640, istituzione dell'Imposta Unica Comunale (IUC);
 - commi da 641 a 668, componente Tributo sul Servizio Rifiuti (TARI);
 - commi da 669 a 681, componente Tributo sui Servizi Indivisibili (TASI);
 - commi da 682 a 704, disciplina generale della componente Tributo sul Servizio Rifiuti (TARI) e della componente Tributo Servizi Indivisibili (TASI);
 - l'art. 1, comma 738, della legge 27/12/2019 n. 160 (*legge di bilancio 2020*) ha stabilito che, a decorrere dall'anno 2020, l'Imposta Unica Comunale (IUC) di cui all'art. 1, comma 639, della Legge 27/12/2013, n. 147 è abolita, ad eccezione delle disposizioni relative al Tributo sul Servizio Rifiuti (TARI), che continuano ad essere disciplinate nei commi dal 641 al 668 e dal 682 al 705, dell'art. 1 della Legge 27/12/2013, n. 147;

CONSIDERATO che:

- l'art. 1, commi 527-528, della Legge 27/12/2017, n. 205 ha attribuito Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) diverse funzioni in materia di regolazione e controllo nell'ambito del servizio di gestione rifiuti;
- con deliberazione dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) n. 443/2019/R/rif del 31/10/2019 sono stati definiti i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti per il periodo 2018-2021 ed è stato approvato il nuovo Metodo Tariffario Rifiuti (MTR);

- l'art. 6 della predetta delibera stabilisce la nuova procedura di predisposizione, validazione ed approvazione del piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti, stabilendo che quest'ultima debba avvenire da parte dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA);
- l'*Allegato A* riporta il metodo tariffario del servizio integrato di gestione dei servizi rifiuti 2018-2021;
- con deliberazione dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) n. 444 del 31/10/2019 avente ad oggetto la "*Disposizioni in materia di trasparenza nel servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati*", sono stati stabiliti gli elementi informativi minimi garantiti per gli utenti del servizio integrato di gestione dei rifiuti, gli obblighi di trasparenza tramite i siti internet di tutti i soggetti interessati, i contenuti minimi obbligatori da inserire nei documenti di riscossione, nonché gli obblighi in materia di comunicazione agli utenti, stabilendone la decorrenza dal 01/01/2021 per i comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti;

CONSIDERATO che:

- a seguito della citata delibera dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) n. 443/2019/R/rif del 31/10/2019 è stato elaborato un nuovo *metodo tariffario dei rifiuti* (MTR), al fine di omogeneizzare la determinazione delle tariffe TARI a livello nazionale,
- il *metodo tariffario dei rifiuti* (MTR) stabilisce un limite massimo ai costi complessivi riconoscibili ai gestori, alla copertura dei quali si deve provvedere attraverso il gettito tariffario;
- il *metodo tariffario dei rifiuti* (MTR) impone di redigere il piano economico finanziario inserendo, al posto dei corrispettivi dovuti ai gestori affidatari, i costi operativi e di capitale sostenuti da questi ultimi e desunti dai rispettivi bilanci ai quali vengono poi applicati dei correttivi in base al perseguimento di obiettivi qualitativi;

VISTA la delibera dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) n. 57/2020/R/rif del 03/03/2020 avente per oggetto: "*Semplificazioni procedurali in ordine alla disciplina tariffaria del servizio integrato dei rifiuti e avvio di procedimento per la verifica della coerenza regolatoria delle pertinenti determinazioni dell'ente territorialmente competente*" che con riferimento ai piani economico finanziari e ai corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti, o dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, avvia un procedimento volto alla verifica della coerenza regolatoria degli atti, dei dati e della documentazione trasmessa ai sensi della deliberazione 443/2019/R/rif, anche prevedendo misure tese alla semplificazione procedurale (per ridurre l'onere amministrativo per i soggetti interessati) e al rafforzamento (in un'ottica di tutela degli utenti) dei meccanismi di garanzia per il superamento di casi di inerzia;

VISTA la delibera dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) n. 238/2020/R/rif del 23/06/2020 avente per oggetto: "*Adozione di misure per la copertura dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio di gestione integrata dei rifiuti, anche differenziati, urbani e assimilati, per il periodo 2020-2021 tenuto conto dell'emergenza epidemologica da COVID-19*" che dota gli strumenti e le regole da applicarsi per garantire la copertura sia degli oneri derivanti dall'applicazione della deliberazione 158/2020/R/rif, recante misure straordinarie e urgenti volte a mitigare, per quanto possibile, la situazione di criticità e gli effetti sulle varie categorie di utenze delle limitazioni introdotte a livello nazionale o locale dai provvedimenti normativi adottati per contrastare l'emergenza da COVID-19, sia, più in generale, gli eventuali oneri straordinari derivanti da tale emergenza;

VERIFICATO che il *metodo tariffario dei rifiuti* (MTR) è da applicare già per le tariffe TARI dell'anno 2020;

DATO ATTO che le bollette che verranno emesse dovranno contenere le indicazioni riportate nella delibera dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) n. 443/2019/R/rif del 31/10/2019, in termini di trasparenza e chiarezza nei confronti dell'utenza, stabilendone la decorrenza dal 01/01/2021 per i comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti;

VISTO il REGOLAMENTO DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI), approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 30/03/2021, a cui si rimanda per le specifiche tecniche dell'applicazione del tributo;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Interno del 24/12/2021 con il quale è stato differito il termine per la deliberazione del BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024 degli enti al 31/03/2022;

VISTO il testo del *Piano Economico Finanziario del Tributo sul Servizio Rifiuti (TARI) per l'anno 2022*, allegato alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;

CON VOTI favorevoli n. 9 (unanimità), contrari nessuno ed astenuti nessuno;

DELIBERA

1. Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento.
2. Di approvare l'allegato *Piano Economico Finanziario del Tributo Servizio Rifiuti (TARI) per l'anno 2022*.
3. Di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia II Sezione di Brescia al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio o in alternativa entro 120 giorni al Capo dello Stato ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199.

Successivamente:

CONSIDERATA l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto;

VISTO l'art. 134, comma 4, del "*TESTO UNICO SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI*" approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;

CON VOTI favorevoli n. 9 (unanimità), contrari nessuno ed astenuti nessuno;

DELIBERA

1. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi di legge.

= O O O =



COMUNE DI PRESEGLIE
Provincia di Brescia

**APPROVAZIONE DEL PIANO ECONOMICO
FINANZIARIO DEL TRIBUTO SUL SERVIZIO RIFIUTI
(TARI) PER L'ANNO 2022.**

FASCICOLO ALLEGATI

Allegato alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 25/03/2022

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Aristo Pietro Andus

Il Segretario Comunale
F.to Mattia Manganaro

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, su conforme dichiarazione del messo comunale,

attesta che:

copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo del Comune il **04/04/2022** ed ivi rimarrà per quindici (15) giorni consecutivi sul sito web istituzionale *www.comune.preseglie.bs.it* in attuazione del combinato disposto degli artt. 124, comma 2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 (TUEL) ed art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n. 69.

Dalla residenza municipale, data della pubblicazione.

Il Segretario Comunale
F.to Mattia Manganaro

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione diverrà esecutiva trascorsi dieci giorni dall'avvenuta pubblicazione (art. 134 del TUEL).



COMUNE DI PRESEGLIE
Provincia di Brescia

**APPROVAZIONE DEL PIANO ECONOMICO
FINANZIARIO DEL TRIBUTO SUL SERVIZIO RIFIUTI
(TARI) PER L'ANNO 2022.**

FASCICOLO ALLEGATI

Allegato alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 25/03/2022

COMUNE DI PRESEGLIE
Provincia di Brescia



RELAZIONE TECNICA

AL PIANO FINANZIARIO TARI 2022

A cura di



Servizi Ambiente Energia Valle Sabbia

PREMESSA	3
MODELLO GESTIONALE ED ORGANIZZATIVO.....	3
TIPOLOGIE DEI RIFIUTI OGGETTO DEL SERVIZIO	4
LIVELLI DI QUALITÀ DEL SERVIZIO	5
RACCOLTE DOMICILIARI.....	5
1. Raccolta del rifiuto indifferenziato	5
2. Raccolta del rifiuto organico	5
3. Raccolta di carta e cartone.....	6
4. Raccolta di plastica e lattine	6
5. Raccolta del vetro.....	7
ALTRI SERVIZI COMPLEMENTARI ALLE RACCOLTE DOMICILIARI.....	7
1. Raccolta tramite postazioni fisse dei tessili sanitari	7
2. Servizio di micro-raccolta pile e farmaci.....	7
3. Raccolta rifiuti cimiteriali ordinari.....	7
4. Prelievo rifiuti abbandonati	8
5. Servizi occasionali di raccolta dei rifiuti e di pulizia del suolo pubblico.....	8
6. Raccolta indumenti usati.....	8
7. Spazzamento stradale.....	8
8. Raccolta domiciliare degli oli vegetali presso le attività di ristorazione	8
RICOGNIZIONE DEGLI IMPIANTI ESISTENTI	8
OBIETTIVI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE	8
1. Obiettivi della produzione di rifiuti solido urbano (RSU)	8
2. Obiettivi economici	9
3. Obiettivi sociali	9
DATI SULLA RACCOLTA DIFFERENZIATA.....	10
CENTRO DI RACCOLTA.....	15
FORNITURE	16
COMUNICAZIONE/INFORMATIZZAZIONE	17

PREMESSA

La presente relazione tecnica al piano economico finanziario del servizio di igiene urbana specifica:

- a) il modello gestionale ed organizzativo del servizio,
- b) i livelli di qualità del servizio stesso
- c) la ricognizione degli impianti esistenti

I servizi di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti si conformano alla normativa vigente in materia, che, nel privilegiare l'utilizzo e il consumo di materiali riutilizzabili, con particolare riferimento agli imballaggi, prevede la differenziazione a monte dei rifiuti e il conferimento presso impianti di recupero in modo separato.

Le principali norme di riferimento sono le seguenti:

- D. Lgs. 152 del 03/04/2006 e s.m.i.
- DM Ambiente 08/04/2008 e s.m.i.
- D. Lgs. 205/2010 e s.m.i
- D. Lgs. 49 del 14/03/2014 e s.m.i.
- DPR 158 del 27/04/1999 e s.m.i.

La presente relazione tecnica è stata redatta in base a quanto stabilito nell'art.18 comma 2 dell'Allegato A alla Deliberazione 31 ottobre 2019 n°443/2019/R/RIF dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA).

MODELLO GESTIONALE ED ORGANIZZATIVO

L'intero ciclo della gestione dei rifiuti, nelle sue varie fasi (produzione, stoccaggio, raccolta, trasporto, smaltimento/recupero), costituisce attività di pubblico interesse, sottoposto all'osservanza dei seguenti principi generali:

- a) deve essere evitato ogni danno e rischio alla salute, all'incolumità, al benessere ed alla sicurezza della collettività e dei singoli;
- b) deve essere garantito il rispetto delle esigenze igienico - sanitarie ed evitato ogni rischio di inquinamento dell'aria, dell'acqua, del suolo e del sottosuolo, nonché ogni inconveniente derivante da rumori e odori;
- c) devono essere evitati degradi al verde pubblico, all'arredo urbano, strade ed immobili;
- d) devono essere rispettate le esigenze di pianificazione economica e territoriale;
- e) devono essere promossi, con l'osservanza dei criteri di economicità e di efficienza, sistemi tendenti a riciclare, riutilizzare i rifiuti o recuperare da essi materiali ed energia, tali risultati rappresentati dalla percentuale annua di raccolta differenziata dei rifiuti rispetto alla quantità complessiva prodotta, verranno considerati indice di qualità primario per la valutazione dell'efficacia e dell'efficienza del servizio.

Il servizio di gestione dei rifiuti prevede la raccolta delle principali frazioni di rifiuto mediante il sistema "porta a porta", ovvero tramite lo svuotamento domiciliare dei contenitori dedicati alla raccolta di: indifferenziato, organico, carta, vetro e plastica/lattine.

La fornitura e distribuzione della prima dotazione di kit per la raccolta differenziata, eseguita nel corso dell'anno 2018, è inserita nel piano finanziario come ammortamento in 7 rate annue di pari. Inoltre annualmente è prevista la fornitura dei sacchi per la raccolta degli "imballaggi in plastica e lattine" codificati.

Le successive integrazioni e/o modifiche delle dotazioni di contenitori saranno inserite nel Piano Finanziario in base alle reali esigenze. Le nuove utenze, per la dotazione dei contenitori necessari per il servizio di raccolta "porta a porta" dovranno rivolgersi direttamente al Comune di Preseglie presso il Municipio ubicato in Via Roma n°56.

Accanto al sistema di raccolta "porta a porta" delle principali frazioni di rifiuto urbano, sono previsti una serie di servizi complementari (raccolta tessili sanitari, raccolta tramite cestini stradali, ecc..) e la messa a disposizione del centro di raccolta rifiuti sovracomunale ubicato in Via Mondarone in Comune di Preseglie. Di seguito la descrizione dei servizi attivi nel Comune.

La gestione del servizio avviene in base al modello organizzativo della società "in house", tramite affidamento a SAEVS - Servizi Ambiente Energia Valle Sabbia - S.r.l. (di seguito "Società affidataria"), il cui capitale sociale è integralmente detenuto dalla Comunità Montana della Valle Sabbia e dai Comuni serviti dalla società stessa.

TIPOLOGIE DEI RIFIUTI OGGETTO DEL SERVIZIO

- **Rifiuto indifferenziato:** rifiuti non riciclabili o recuperabili, diversi dagli imballaggi, non compostabili, non ingombranti e non pericolosi;
- **Rifiuto organico:** scarti di cucina, avanzi alimentari di origine vegetale e animale, fiori e piante in modiche quantità e compatibili con il volume dei contenitori utilizzati;
- **Imballaggi in plastica e lattine:** riguarda imballaggi in plastica (bottiglie, flaconi, barattoli, confezioni rigide, vaschette, reti per frutta e verdura, film e pellicole, sacchi, sacchetti, buste in plastica, cassette in plastica, piatti, bicchieri, grucce appendiabiti ed altri imballaggi definiti da CO.RE.PLA), imballaggi metallici (latte, lattine e scatolette, ecc...);
- **Carta e cartone:** carta, carta stampata, imballaggi in cartone e poliaccoppiati (tetrapak);
- **Imballaggi in vetro:** riguarda bottiglie, barattoli, bicchieri;
- **Rifiuti ingombranti:** sono costituiti da oggetti e materiali non pericolosi provenienti da abitazioni o attività (qualora assimilati per quantità e qualità), non differenziabili nelle successive tipologie, di grosse dimensioni (es. materassi e pneumatici);
- **Imballaggi in materiali misti:** imballaggi costituiti da materiali diversi che non è possibile separare manualmente, ognuno dei quali non superi una determinata percentuale del peso dell'imballaggio;
- **Verde:** è costituito da materiale derivante dall'attività di giardinaggio.
- **Vetro in lastre:** è costituito da lastre, acquari (assolutamente privi di ghiaia, sabbia e accessori elettrici) e parabrezza;
- **Plastiche Dure:** trattasi di oggetti in plastica e di imballaggi in plastica di grandi dimensioni che non possono essere inseriti nel sacco semi trasparente per la raccolta differenziata domiciliare della plastica e delle lattine (taniche, bidoni, paraurti, giocattoli senza parti in ferro, arredi da giardino quali sedie, tavoli, vasi in plastica e tubi per irrigazione, secchi tempera, mastelli, cellophane ingombranti puliti, cassette frutta e acqua, stendibiancheria ecc.);
- **Legno:** riguarda sia gli imballaggi (primari e non, quali cassette, casse, bancali) che i beni di arredamento (mobili, sedie) e i serramenti (porte, finestre). In relazione all'impianto di recupero finale deve essere assicurata la separazione di materiali e componenti diversi (specchi, vetri, telai metallici, maniglie ecc.);
- **Imballaggi metallici/metalli:** Sono esclusi motori, ciclomotori, latte e lattine con residui di vernici o prodotti chimici pericolosi, bombole del gas e altre bombole (estintori ecc.);
- **Macerie ed inerti:** i rifiuti derivanti da interventi edilizi svolti da operatori economici (imprese edili), sono classificati speciali e non assimilati agli urbani; pertanto lo smaltimento di macerie, qualora i lavori siano svolti da imprese, deve essere effettuati direttamente dalle stesse presso impianti autorizzati. La raccolta effettuata in Piattaforma Ecologica riguarda modiche quantità conferite da privati cittadini che hanno direttamente svolto tali interventi nonché altre tipologie di rifiuti inerti quali sassi (prelevati da giardini privati), sanitari (lavabo ecc.), piatti e tazze in ceramica e porcellana, vasi e fioriere in terracotta e cemento;
- **Olii vegetali:** olii residui derivanti dalle attività di ristorazione e dall'attività di preparazione dei pasti presso le utenze domestiche. Verranno conferiti in apposito contenitore da 500 lt con vasca esterna di sicurezza per evitarne la dispersione;
- **Olii minerali esausti:** olii esausti utilizzati come lubrificanti per componenti meccaniche. Verranno conferiti in apposito contenitore da 500 lt con vasca esterna di sicurezza per evitarne la dispersione;
- **Morchie di verniciatura, T/F:** vernici tossiche e pericolose e contenitori delle stesse, bombolette di vernice, antiparassitari, smacchiatori ecc... pericolosi ed infiammabili.
- **RAEE:** riguarda le seguenti tipologie di rifiuto la cui attività di recupero è organizzata dal Centro di Coordinamento del Consorzio Nazionale:
 - **frigoriferi, congelatori, climatizzatori (raggruppamento R1);**
 - **lavatrici, lavastoviglie, forni a microonde (raggruppamento R2);**

- televisori e monitor (raggruppamento R3);
- piccoli elettrodomestici ed elettronica di consumo (raggruppamento R4);
- sorgenti luminose (raggruppamento R5);
- **Accumulatori al piombo**
- **Cartucce toner**
- **Terre di spazzamento:** residui derivanti dalla pulizia stradale tramite spazzatrice meccanica. Il container per la raccolta della presente frazione di rifiuto è ad utilizzo esclusivo del Comune e deve essere recintato per impedire agli utenti di accedervi e di conferirvi dei rifiuti.

Si dà atto che sotto il profilo del modello gestionale ed organizzativo, come sopra descritto, non si evidenziano variazioni rispetto all'anno precedente.

LIVELLI DI QUALITÀ DEL SERVIZIO

RACCOLTE DOMICILIARI

1. Raccolta del rifiuto indifferenziato

Il servizio prevede la raccolta del rifiuto conferito dagli utenti negli appositi contenitori con tag per la rilevazione del conferimento (bidoni da 40 lt colore grigio per le utenze domestiche/non domestiche e bidoni carrellati 120, 240, 360 e 1.100 lt colore grigio per le utenze non domestiche). I bidoni devono essere esposti dagli utenti a bordo strada o nei punti di conferimento prestabiliti, non prima dell'orario riportato nel Regolamento Comunale e non dopo l'inizio del servizio di raccolta e dovranno essere ritirati dall'utenza dopo il passaggio del servizio ed entro il giorno di raccolta.

La raccolta avverrà con frequenza settimanale e verrà effettuata nei giorni previsti da apposito calendario (sabato) distribuito alle utenze, nell'orario compreso tra le ore 04:00 e le ore 14:00, salvo imprevisti motivati.

I sacchi conferiti negli appositi bidoni/carrellati devono essere chiusi.

Il rifiuto conferito nel contenitore da 40 lt con tag, per essere raccolto dagli operatori, non deve eccedere il peso di 18 kg.

La Società affidataria deve vuotare i bidoni esposti a bordo strada o nei punti di conferimento prestabiliti, con la frequenza prevista, avendo cura di non danneggiarli e riposizionandoli nei punti in cui erano stati collocati dagli utenti. Deve, inoltre, raccogliere eventuali rifiuti dispersi durante le operazioni di raccolta, effettuare la lettura del trasponder per la rilevazione dell'utente ed eventualmente apporre un adesivo educativo sui bidoni con contenuto errato (rifiuti non correttamente separati, rifiuti esposti nel giorno sbagliato, ecc...).

La manutenzione ordinaria (lavaggio e disinfezione) dei contenitori è a carico dell'utenza.

Il rifiuto indifferenziato conferito al di fuori degli appositi contenitori forniti in dotazione alle utenze non viene prelevato.

La progressiva sostituzione di bidoni e carrellati, quando usurati o inutilizzabili, dovrà rigorosamente avvenire rispettando il colore grigio.

2. Raccolta del rifiuto organico

Il servizio prevede la raccolta del rifiuto conferito dagli utenti nei bidoni da 23 lt colore marrone (utenze domestiche/non domestiche) e nei bidoni carrellati da 120 e 240 lt colore marrone (utenze non domestiche). I bidoni dovranno essere esposti dagli utenti a bordo strada o nei punti di conferimento prestabiliti, non prima dell'orario riportato nel Regolamento Comunale e non dopo l'inizio del servizio di raccolta e dovranno essere ritirati dall'utenza dopo il passaggio del servizio ed entro il giorno di raccolta.

La raccolta avverrà con frequenza bisettimanale e verrà effettuata nei giorni previsti da apposito calendario (martedì e sabato) distribuito alle utenze, nell'orario compreso tra le ore 04:00 e le ore 14:00, salvo imprevisti motivati.

I sacchi biodegradabili conferiti negli appositi bidoni/carrellati devono essere chiusi.

Il rifiuto conferito nel contenitore da 23 lt, per essere raccolto dagli operatori di SAEVS S.r.l., non deve eccedere il peso di 18 kg.

La Società affidataria deve vuotare i bidoni esposti a bordo strada o nei punti di conferimento prestabiliti, con la frequenza prevista, avendo cura di non danneggiarli e riposizionandoli nei punti in cui erano stati collocati dagli utenti. Deve inoltre raccogliere eventuali rifiuti dispersi durante le operazioni di raccolta ed eventualmente apporre un adesivo sui bidoni con contenuto errato (rifiuti non conformi, rifiuti esposti nel giorno sbagliato, ecc...).

La manutenzione ordinaria (lavaggio e disinfezione) dei contenitori è a carico dell'utenza.

Il rifiuto organico conferito al di fuori degli appositi contenitori forniti in dotazione alle utenze non viene prelevato.

La progressiva sostituzione di bidoni e carrellati, quando usurati o inutilizzabili, dovrà rigorosamente avvenire rispettando il colore marrone.

3. Raccolta di carta e cartone

Il servizio prevede la raccolta del rifiuto conferito dagli utenti liberamente, opportunamente legato oppure in scatole di cartone (utenze domestiche) e nei bidoni carrellati da 120, 240, 360 e 1.100 lt colore blu (utenze non domestiche). I bidoni dovranno essere esposti dagli utenti a bordo strada o nei punti di conferimento prestabiliti, non prima dell'orario riportato nel Regolamento Comunale e non dopo l'inizio del servizio di raccolta e dovranno essere ritirati dall'utenza dopo il passaggio del servizio ed entro il giorno di raccolta.

La raccolta avverrà con frequenza settimanale e verrà effettuata nei giorni previsti da apposito calendario (giovedì) distribuito alle utenze, nell'orario compreso tra le ore 04:00 e le ore 14:00, salvo imprevisti motivati.

La Società affidataria deve raccogliere il rifiuto liberamente conferito dalle utenze domestiche e vuotare i bidoni carrellati esposti dalle utenze non domestiche a bordo strada o nei punti di conferimento prestabiliti, con la frequenza prevista, avendo cura di non danneggiare i bidoni e riposizionando gli stessi nei punti in cui erano stati collocati dagli utenti. Deve inoltre raccogliere eventuali rifiuti dispersi durante le operazioni di raccolta ed eventualmente apporre un adesivo sui bidoni con contenuto errato (rifiuti non conformi, rifiuti esposti nel giorno sbagliato, ecc...).

La manutenzione ordinaria (lavaggio e disinfezione) dei contenitori è a carico dell'utenza.

La carta confezionata in sacchi o borse di plastica, oppure conferita in contenitori in plastica rigida generici non viene prelevata.

Il rifiuto conferito liberamente, per essere raccolto dagli operatori del servizio, non deve eccedere il peso di 18 kg. Inoltre, sempre per quanto concerne il conferimento libero del rifiuto, si precisa che le utenze devono necessariamente provvedere alla riduzione volumetrica del rifiuto conferito per quanto possibile, in modo da facilitare le operazioni di raccolta.

La progressiva sostituzione dei carrellati, quando usurati o inutilizzabili, dovrà rigorosamente avvenire rispettando il colore blu.

4. Raccolta di plastica e lattine

Il servizio prevede la raccolta del rifiuto conferito dagli utenti negli appositi sacchi trasparenti codificati da 110 lt di colore giallo (utenze domestiche e non domestiche) e nei bidoni carrellati da 240, 360 e 1.100 lt colore giallo (utenze non domestiche). I sacchi ed i bidoni carrellati dovranno essere esposti dagli utenti a bordo strada o nei punti di conferimento prestabiliti, non prima dell'orario riportato nel Regolamento Comunale e non dopo l'inizio del servizio di raccolta e dovranno essere ritirati dall'utenza dopo il passaggio del servizio ed entro il giorno di raccolta.

La raccolta avverrà con frequenza settimanale e verrà effettuata nei giorni previsti da apposito calendario (martedì) distribuito alle utenze, nell'orario compreso tra le ore 04:00 e le ore 14:00, salvo imprevisti motivati.

Per le utenze non domestiche è stato attivato un servizio di raccolta delle plastiche non rientranti nella categoria "imballaggi in plastica/lattine" (es. cellophane, plastiche dure, ecc...). La raccolta avverrà con frequenze settimanale, in concomitanza con la raccolta del secco residuo (sabato). Le utenze non domestiche, per la raccolta di tale rifiuto, dovranno utilizzare il carrellato messo inizialmente a loro disposizione per la raccolta di plastica e lattine, avendo cura di apporre sul contenitore un adesivo con la scritta "ALTRE PLASTICHE".

La Società affidataria deve raccogliere i sacchi conferiti dalle utenze domestiche e non domestiche e vuotare i bidoni carrellati esposti dalle utenze non domestiche a bordo strada o nei punti di conferimento prestabiliti, con la frequenza prevista, avendo

cura di non danneggiare i bidoni e riposizionando gli stessi nei punti in cui erano stati collocati dagli utenti. Deve inoltre raccogliere eventuali rifiuti dispersi durante le operazioni di raccolta ed eventualmente apporre un adesivo sui bidoni con contenuto errato (rifiuti non conformi, rifiuti esposti nel giorno sbagliato, ecc...).

Il rifiuto conferito al di fuori degli appositi contenitori (bidoni o sacchi) forniti in dotazione alle utenze non viene ritirato.

La manutenzione ordinaria (lavaggio e disinfezione) dei contenitori è a carico dell'utenza.

La progressiva sostituzione di bidoni carrellati, quando usurati o inutilizzabili, e la dotazione annuale del rotolo di sacchi da 110 lt dovrà rigorosamente avvenire rispettando il colore giallo.

5. Raccolta del vetro

Il servizio prevede la raccolta del rifiuto conferito dagli utenti nell'apposito bidone da 30 lt colore verde (utenze domestiche/non domestiche) e nei bidoni carrellati da 120 e 240 lt colore verde (utenze non domestiche). I bidoni ed i carrellati dovranno essere esposti dagli utenti a bordo strada o nei punti di conferimento prestabiliti, non prima dell'orario riportato nel Regolamento Comunale e non dopo l'inizio del servizio di raccolta e dovranno essere ritirati dall'utenza dopo il passaggio del servizio ed entro il giorno di raccolta.

La raccolta avverrà con frequenza settimanale e verrà effettuata nei giorni previsti da apposito calendario (giovedì) distribuito alle utenze, nell'orario compreso tra le ore 04:00 e le ore 14:00, salvo imprevisti motivati.

La Società affidataria deve vuotare i bidoni esposti a bordo strada o nei punti di conferimento prestabiliti, con la frequenza prevista, avendo cura di non danneggiarli e riposizionandoli nei punti in cui erano stati collocati dagli utenti. Deve inoltre raccogliere eventuali rifiuti dispersi durante le operazioni di raccolta ed eventualmente apporre un adesivo sui bidoni con contenuto errato (rifiuti non conformi, rifiuti esposti nel giorno sbagliato, ecc...).

La manutenzione ordinaria (lavaggio e disinfezione) dei contenitori è a carico dell'utenza.

Il rifiuto conferito nel contenitore da 30 lt, per essere raccolto dagli operatori del servizio, non deve eccedere il peso di 18 kg.

Il rifiuto esposto qualora venga conferito al di fuori degli appositi bidoni forniti in dotazione alle utenze non viene prelevato.

La progressiva sostituzione di bidoni e carrellati, quando usurati o inutilizzabili, dovrà rigorosamente avvenire rispettando il colore verde.

ALTRI SERVIZI COMPLEMENTARI ALLE RACCOLTE DOMICILIARI

1. Raccolta tramite postazioni fisse dei tessili sanitari

Il servizio dei tessili sanitari (pannolini e pannoloni) prevede la possibilità per le famiglie con bimbi sino ai 3 anni di età e per le persone anziane di poter accedere alle apposite 2 postazioni fisse (operative 7 giorni su 7 e 24 h al giorno) installate nel territorio comunale. L'accesso avviene tramite utilizzo della CRS e l'abilitazione è automatica per le famiglie con bimbi sino a 3 anni di età ed a richiesta presso il Comune per le persone anziane.

2. Servizio di micro-raccolta pile e farmaci

Il servizio prevede lo svuotamento con frequenza mensile degli appositi contenitori dedicati alla raccolta delle pile e dei farmaci posizionati sul territorio comunale e il successivo trasporto del rifiuto presso il centro di destino.

Sul territorio sono posizionati n°2 per la raccolta delle pile e n°2 contenitori per la raccolta dei farmaci.

3. Raccolta rifiuti cimiteriali ordinari

È previsto il servizio di raccolta dei rifiuti cimiteriali ordinari (indifferenziato) prodotti all'interno dei due cimiteri tramite esposizione del bidone il giorno della raccolta domiciliare: in tale caso, l'operatore addetto alle gestione del cimitero deve esporre i bidoni carrellati nel giorno previsto da calendario per la raccolta del rifiuto indifferenziato "porta a porta" (sabato). L'esposizione avviene di norma all'esterno del cimitero o, in caso di necessità, all'interno di esso in luogo comunque facilmente accessibile dal mezzo adibito al servizio. La Società affidataria che provvede allo svuotamento dei bidoni e successivamente a trasportare i rifiuti raccolti al centro di destino, con inserimento del servizio nel normale giro di raccolta avente le frequenze previste per il rifiuto indifferenziato (settimanale).

La frazione verde, invece, viene gestita direttamente dagli operatori comunali, i quali dovranno occuparsi dello svuotamento degli appositi contenitori messi a disposizione per la raccolta del verde e trasportare il rifiuto presso la platea dedicata alla raccolta degli scarti vegetali presso il centro di raccolta del Comune di Preseglie.

4. Prelievo rifiuti abbandonati

Il servizio di rimozione del rifiuto abbandonato sul suolo pubblico, verrà gestito ed effettuato dal soggetto affidatario della raccolta porta a porta dei rifiuti nel giorno dedicato al "secco residuo" e direttamente dal Comune con propri operatori. La raccolta dei rifiuti abbandonati avverrà sia a seguito di segnalazione da parte del Comune/cittadini sia direttamente da parte della Società nel caso in cui lungo il percorso di raccolta domiciliare venga trovato del rifiuto abbandonato non segnalato. I rifiuti raccolti dovranno essere trasportati presso l'apposito contenitore dedicato o direttamente all'impianto di destino in funzione della tipologia.

Tale servizio consente di migliorare il decoro urbano, soprattutto nelle zone periferiche e distanti dall'abitato, ed evitare il formarsi di aree di abbandono.

Sono interessati tutti i rifiuti come definiti dall'art. 184 comma 2 lettera d) del D. Lgs. 3 aprile 2006 n. 152 s.m.i. con esclusione di particolari tipologie di rifiuto che prevedono modalità particolari di gestione o particolari mezzi di raccolta non compatibili con il servizio (es. rifiuti contenenti amianto, rifiuti ingombranti...).

5. Servizi occasionali di raccolta dei rifiuti e di pulizia del suolo pubblico

Ad integrazione dei servizi base descritti nei precedenti punti, possono essere eseguiti interventi straordinari diversi, purché compatibili con le caratteristiche degli automezzi di raccolta e/o pulizia e con le mansioni del personale addetto.

6. Raccolta indumenti usati

Il servizio di raccolta degli indumenti usati verrà effettuato da Cauto Cooperativa Sociale ONLUS sulla base di apposita convenzione/accordo, che si occuperà dello svuotamento degli appositi contenitori messi a disposizione dalle stesse e posizionati sul territorio comunale.

7. Spazzamento stradale

Nel Comune è attivo un servizio di spazzamento stradale meccanizzato (con eventuale supporto di operatore appiedato munito di soffiatore), il quale viene eseguito a seguito di richiesta scritta da parte dell'Amministrazione Comunale a Servizi Energia Valle Sabbia S.r.l.

Si dà atto che sotto il profilo del contenuto e dei livelli di qualità del servizio, come sopra descritti, non si evidenziano variazioni significative rispetto all'anno precedente.

8. Raccolta domiciliare degli oli vegetali presso le attività di ristorazione

Servizio attivabile su richiesta delle attività di ristorazione interessate che abbiano una produzione di rifiuto tale da rendere necessario un servizio dedicato. Il servizio verrà eseguito con modalità domiciliare con frequenze e modalità concordate direttamente con l'attività di ristorazione alla quale verrà fornito apposito contenitore in comodato d'uso gratuito.

RICOGNIZIONE DEGLI IMPIANTI ESISTENTI

Il Comune di Preseglie è proprietario del centro di raccolta/piattaforma ecologica ubicato in Via Mondarone.

Il centro di raccolta è gestito in convenzione con i Comuni di Agnosine, Bione e Odolo.

Per maggiori informazioni si rimanda a quanto riportato nella sezione "CENTRO DI RACCOLTA" della presente relazione tecnica.

Il Servizio non ricomprende la conduzione di impianti di trattamento, recupero e smaltimento, i quali sono prestati da terzi.

OBIETTIVI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

1. Obiettivi della produzione di rifiuti solido urbano (RSU)

L'Amministrazione Comunale, per quanto riguarda i servizi di gestione dei rifiuti urbani, si pone i seguenti obiettivi:

- contenere la quantità di rifiuti urbani prodotti, soprattutto per quanto riguarda il rifiuto indifferenziato;
- mantenere ed incrementare progressivamente, rispetto agli anni precedenti, le quantità di rifiuti differenziati mediante la differenziazione all'origine dei materiali riutilizzabili o riciclabili;
- migliorare progressivamente la qualità del materiale conferito agli impianti;
- contenere i costi inerenti i servizi di gestione dei rifiuti urbani, in particolar modo i costi di smaltimento del rifiuto indifferenziato e del rifiuto ingombrante;
- mantenere il territorio comunale in adeguate condizioni di igiene, pulizia e decoro.

Per raggiungere questi obiettivi, l'Amministrazione Comunale, in collaborazione con la Società Affidataria, provvederà a pubblicare costantemente campagne di sensibilizzazione della cittadinanza, le quali avranno l'obiettivo di sottolineare i benefici derivanti da una corretta differenziazione dei rifiuti a monte della raccolta.

In particolare, per migliorare la qualità del materiale conferito e separato a monte dagli utenti sono in programma, con la collaborazione della Società Affidataria, una serie di attività che porteranno nel tempo ad un'ulteriore riduzione della produzione di rifiuto indifferenziato, con conseguente aumento della quantità e miglioramento della qualità di rifiuti differenziati valorizzabili.

2. Obiettivi economici

Obiettivo per l'anno 2022 è la copertura completa dei costi di servizio e smaltimento.

Nell'ottica degli obiettivi di bilancio complessivi, il servizio di smaltimento dei rifiuti deve garantire il pareggio tra costi e ricavi, al netto dei contributi CONAI che il Comune percepisce annualmente dalla Società Affidataria.

3. Obiettivi sociali

Gli obiettivi sociali che il Comune intende perseguire mediante il servizio di igiene urbana si possono suddividere in:

- **Miglioramento del grado di soddisfazione dei cittadini:** al fine di migliorare il grado di soddisfazione dei cittadini l'Amministrazione Comunale intende:
 - o mantenere un elevato livello di pulizia e decoro delle strade e delle aree pubbliche o private destinate ad uso pubblico;
 - o contenere i costi inerenti i servizi di gestione dei rifiuti urbani e tendere verso la copertura totale dei costi con la TARI.
- **Miglioramento della qualità territoriale:** al fine di migliorare la qualità del territorio e dell'ambiente, l'Amministrazione Comunale intende:
 - o garantire un elevato livello di pulizia e decoro del territorio;
 - o diminuire progressivamente la quantità totale di rifiuti urbani raccolti in modo indifferenziato;
 - o aumentare progressivamente la quantità di rifiuti raccolti in modo differenziato ed avviato al recupero.

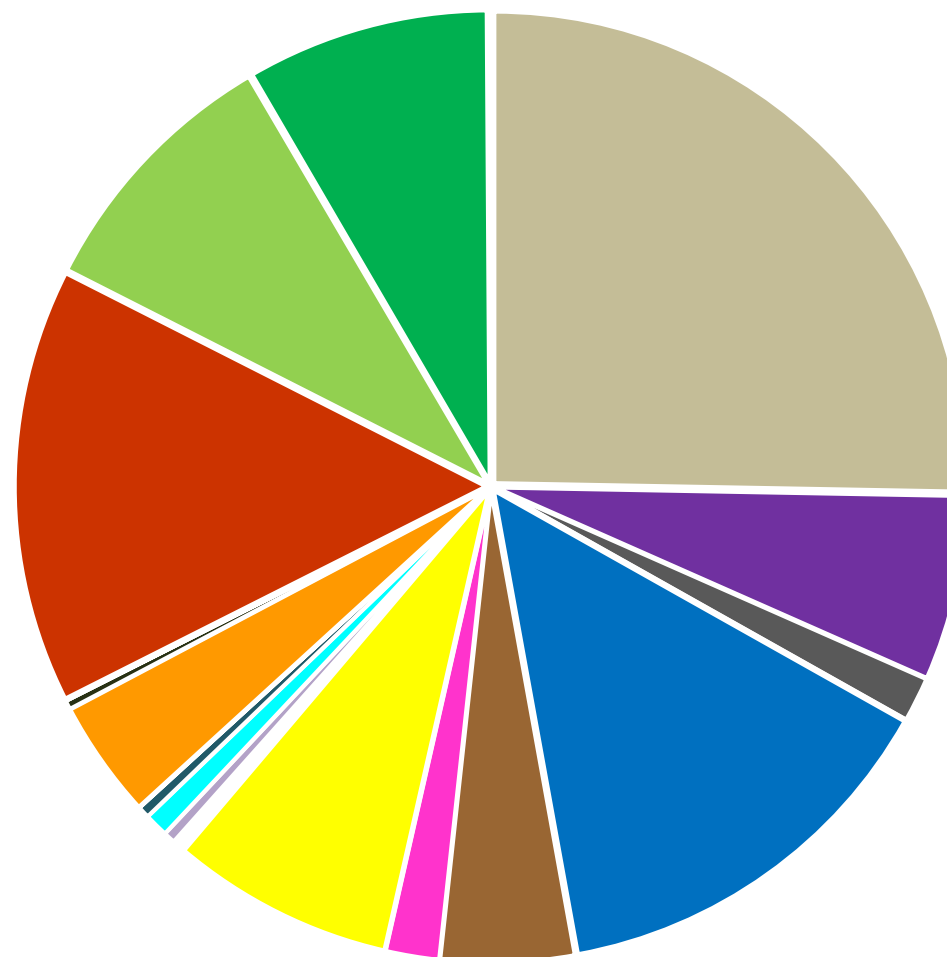
DATI SULLA RACCOLTA DIFFERENZIATA

COMUNE DI PRESEGLIE		Abitanti al 31/12/2020: 1.497						
Tipologia rifiuto	CER	Quantità 2020 (t)*	Quantità 2021 (t)**	Quantità 2022 (t)**	Kg/ab/y 2020 (t)	Kg/ab/y 2021 (t)	Kg/ab/y 2022 (t)	
Rifiuto indifferenziato	200301	158,32	161,94	158,42	105,76	108,18	105,82	
Rifiuti ingombranti	200307 - 150106	39,65	44,18	43,67	26,49	29,51	29,17	
Terre derivanti dallo spazzamento stradale	200303	9,57	15,03	15,03	6,39	10,04	10,04	
Pneumatici	160103	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Carta e cartone	200101 - 150101	87,59	91,45	91,21	58,51	61,09	60,93	
Farmaci	200132	0,09	0,06	0,07	0,06	0,04	0,05	
Legno	150103 - 200138	28,61	28,90	29,09	19,11	19,31	19,43	
Metalli	200140	11,47	13,44	13,13	7,66	8,98	8,77	
Vetro e lattine	150106	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Plastica e lattine	150106	47,77	50,00	50,83	31,91	33,40	33,95	
Oli e grassi commestibili	200125	0,21	0,21	0,21	0,14	0,14	0,14	
Oli e grassi minerali	200126	0,11	0,11	0,11	0,07	0,07	0,07	
Pile e batterie portatili	200133	0,09	0,09	0,09	0,06	0,06	0,06	
Plastica/polistirolo	150102	2,18	1,76	1,94	1,46	1,18	1,30	
RAEE R4 (piccoli elettrodomestici)	200136	2,48	2,48	2,48	1,66	1,66	1,66	
RAEE R2-R3 (lavatrici, TV e monitor)	200135	5,10	5,10	5,10	3,41	3,41	3,41	
RAEE R1 (frigoriferi e congelatori)	200123	2,54	2,54	2,54	1,70	1,70	1,70	
RAEE R5 (sorgenti luminose)	200121	0,05	0,05	0,05	0,03	0,03	0,03	
Rifiuti da costruzione e demolizione	170904	25,27	25,81	24,49	16,88	17,24	16,36	
Tessili	200110	1,89	1,89	1,89	1,26	1,26	1,26	
Toner	080318	0,03	0,03	0,03	0,02	0,02	0,02	
Organico	200108	93,31	93,36	92,57	62,33	62,36	61,84	
Verde	200201	56,80	50,92	47,74	37,94	34,01	31,89	
Vernici, inchiostri contenitori a pressione	200127 - 150111	0,32	0,20	0,21	0,21	0,13	0,14	
Vetro	150107 - 200102	51,99	52,79	54,70	34,73	35,26	36,54	
Cimiteriali	200399	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Accumulatori per veicoli	160601 - 200133	0,62	0,62	0,62	0,41	0,41	0,41	
Totale		626,06	642,96	636,22	418,21	429,50	425,00	
% RACCOLTA DIFFERENZIATA		74,71%	74,81%	75,10%				

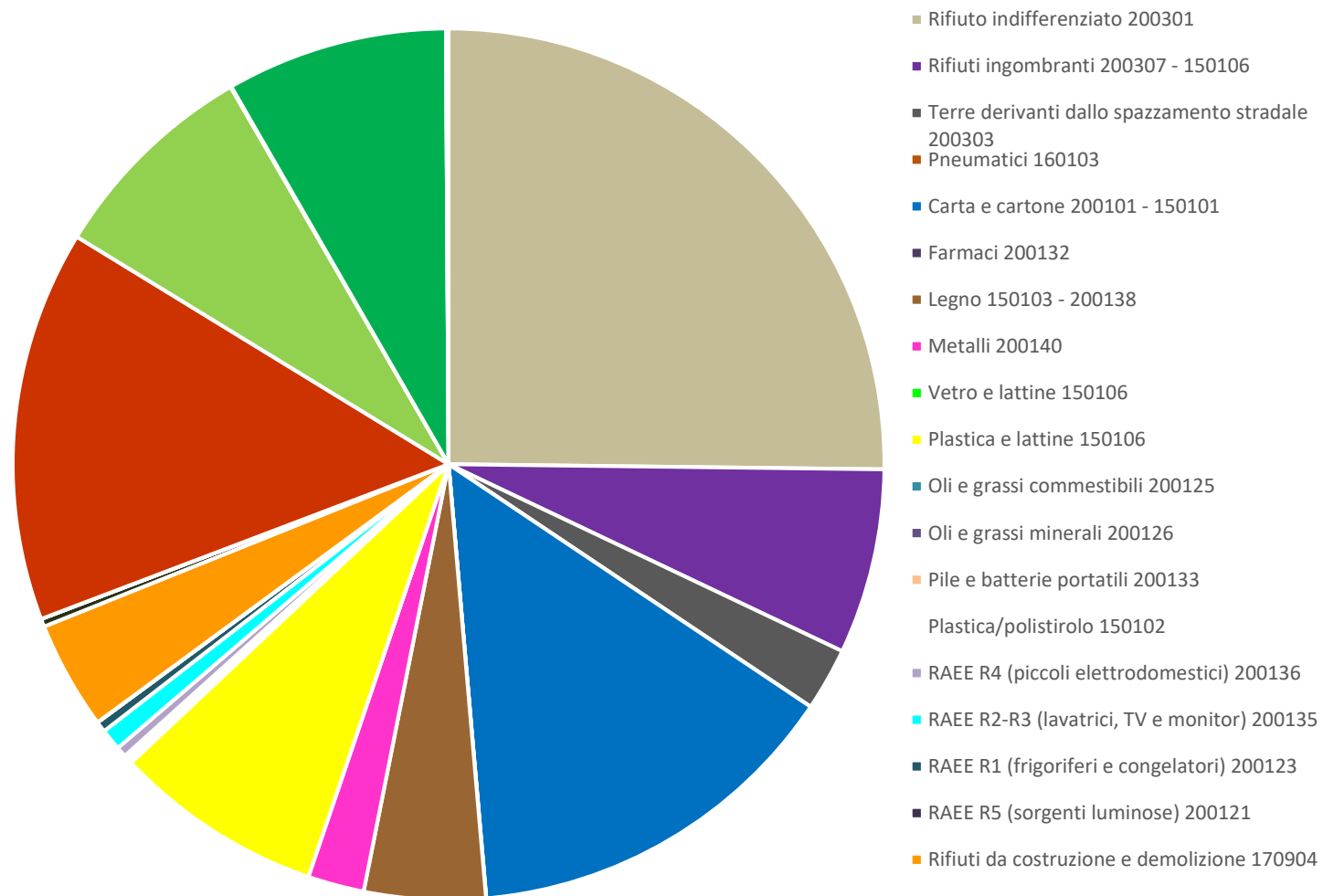
*Dati 2020 ufficiali derivanti dalla compilazione della scheda sull'applicativo Web O.R.S.O. e che verranno pubblicati sul sito di Arpa Lombardia.

**Dati 2021 e 2022 stimati (non ufficiali).

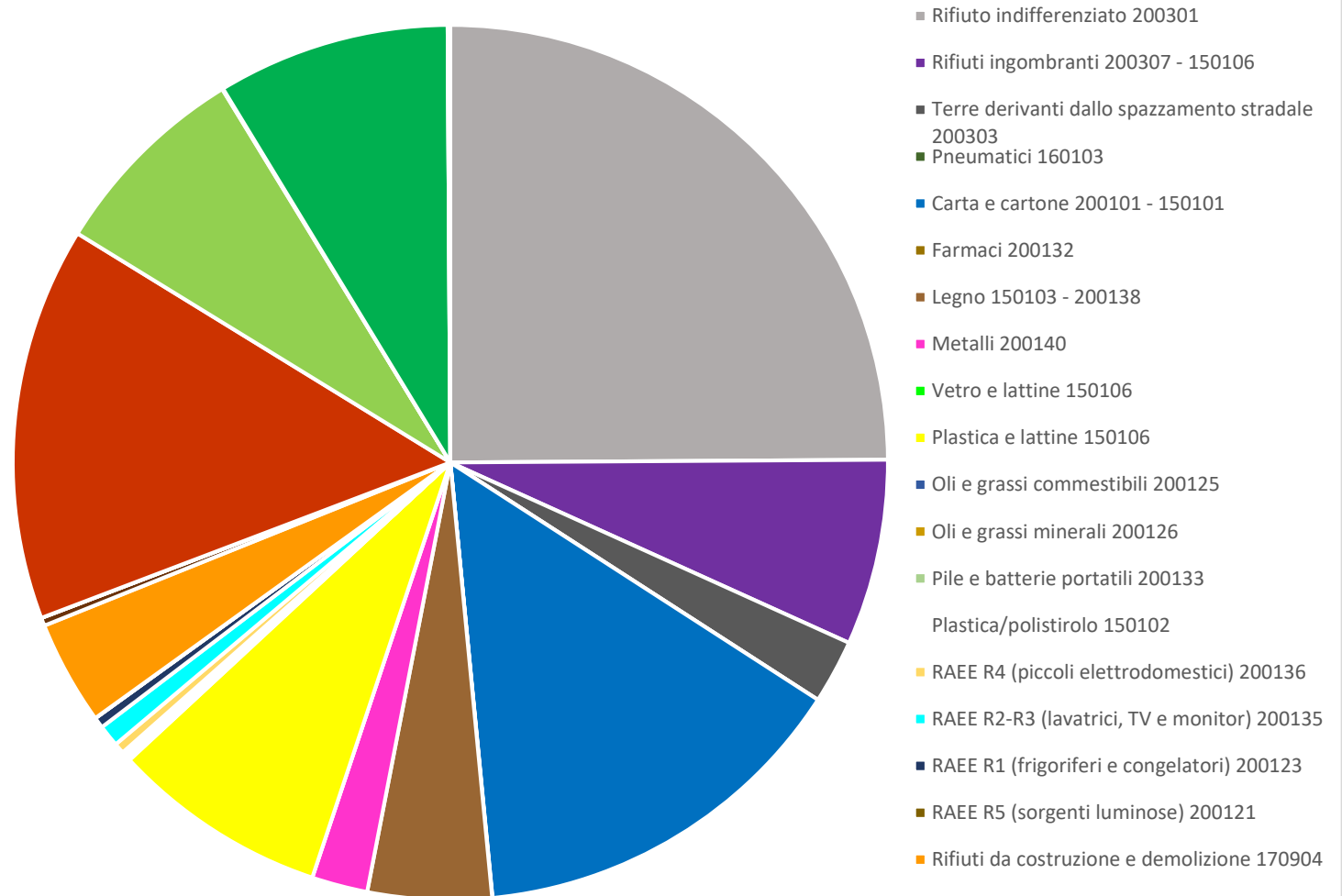
COMPOSIZIONE RIFIUTI 2020



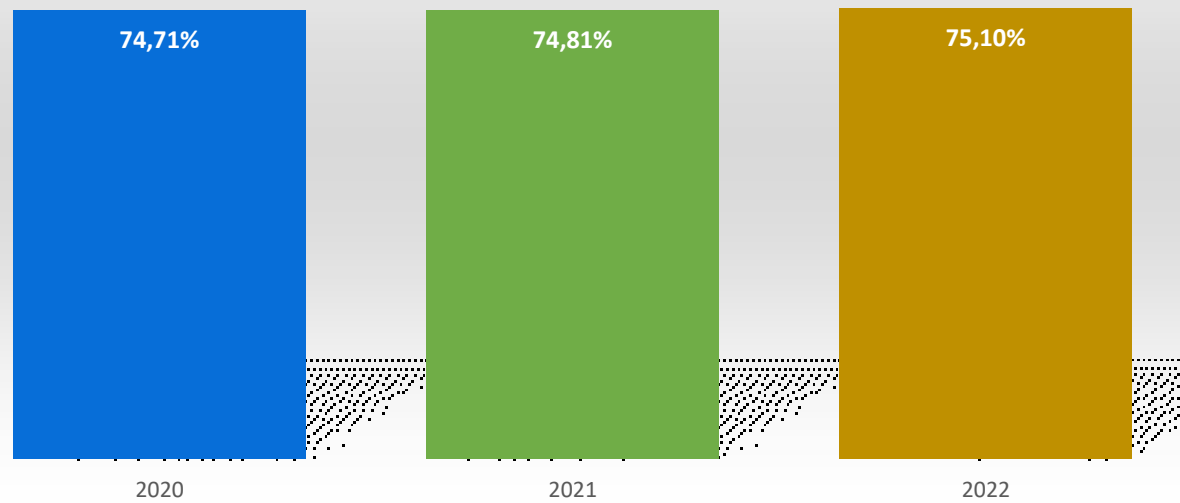
COMPOSIZIONE RIFIUTI 2021



COMPOSIZIONE RIFIUTI 2022



% RACCOLTA DIFFERENZIATA



CENTRO DI RACCOLTA

Tutte le utenze del Comune di Preseglie (sia domestiche che non domestiche) avranno la possibilità conferire i rifiuti differenziati al centro di raccolta sovracomunale di Via Mondarone in Comune di Preseglie, a servizio dei Comuni di Agnosine, Bione, Odolo e Preseglie. Ogni utente potrà accedere al centro nei giorni e negli orari di apertura indicati nell'apposito calendario distribuito alle utenze e potranno conferire, negli appositi contenitori ubicati all'interno del centro, le frazioni di rifiuto sotto riportate. Le utenze non domestiche potranno conferire esclusivamente i rifiuti assimilati agli urbani nelle quantità previste dal Regolamento Comunale di Igiene Urbana.

La dotazione di cassoni e contenitori per il centro di raccolta è così composta:

Tipologia rifiuto	CER	Tipo di contenitore	Numero contenitori
Rifiuti ingombranti	200307	Container 30 mc coperto	2
Imballaggi in materiali misti	150106	Container pressa	1
		Container 30 mc coperto	1
Verde	200201	Platea	-
Carta e cartone	150101 - 200101	Container pressa	1
Vetro in lastre	200102	Container 20 mc	1
Plastiche dure	150102	Container 30 mc coperto	1
Imballaggi in plastica/lattine	150106	Contenitore carrellato da 1.100 lt	2
Imballaggi in vetro	150107	Container 20 mc	2
Legno	150103 - 200138	Container 30 mc coperto	1
Metalli	200140	Container 30 mc	1
Inerti	170904	Container 20 mc coperto	1
Olio vegetale	200125	Contenitore da 500 lt con vasca esterna di sicurezza	1
Olio minerale	200126	Contenitore da 500 lt con vasca esterna di sicurezza	1
Morchie di verniciatura - T/F	200127	Contenitore da 600 lt pallettizzabile con coperchio	3
RAEE - R1	200123	Container 30 mc coperto	1
RAEE - R2	200135	Container 30 mc coperto	1
RAEE - R3	200135	Cesta da 4 mc	8
RAEE - R4	200135	Cesta da 4 mc	2
RAEE - R5	200121	Contenitore da 2 mc	2
Accumulatori in piombo	200133	Contenitore pallettizzabile con coperchio	2
Toner	080318	Ecobox 200 lt	2
Organico	200108	Contenitore carrellato da 120 lt	3
Polistirolo	150102	Big bag	-
Indumenti usati	200110	Contenitore chiuso	1
Rifiuto indifferenziato	200301	Container 30 mc coperto	1
Terre di spazzamento	200303	Container 20 mc coperto	1

Nel centro di raccolta vengono garantiti i seguenti servizi, i cui costi saranno ripartiti tra i Comuni di Agnosine, Bione, Odolo e Preseglie in base al numero dei residenti:

- trasporto ed allestimento del centro di raccolta;
- responsabilità tecnica del centro di raccolta;
- guardiana del centro di raccolta;

- manutenzioni, assicurazioni e spese di funzionamento.

Comuni	Abitanti	% competenza
Agnosine	27%	1.790
Bione	21%	1.386
Odolo	30%	1.985
Preseglie	22%	1.514

La seguente tabella riporta gli orari di apertura al pubblico del centro di raccolta attualmente definiti dalle Amministrazioni dei Comuni di Agnosine, Bione, Odolo e Preseglie:

ORARIO UNICO		
Lunedì	09:00 - 12:00	-
Martedì	-	16:00 - 19:00
Mercoledì	09:00 - 12:00	-
Giovedì	-	16:00 - 19:00
Venerdì	09:00 - 12:00	16:00 - 19:00
Sabato	09:00 - 12:00	14:00 - 17:00
Domenica	-	-

FORNITURE

Il Comune provvede a fornire alle utenze i contenitori, bidoni, sacchetti ed attrezzature necessari alla fruizione dei servizi di raccolta previsti nel Comune di Preseglie.

Le dotazioni per le utenze domestiche sono standard, ovvero ad ogni utenza è stata assegnata la medesima dotazione, mentre per quanto riguarda le utenze non domestiche la dotazione di bidoni e sacchi è stata stimata in base alle metrature dei locali ed alla categorie alle quali tali utenze risultano assoggettate a ruolo TARI.

Frazione di rifiuto	Utenze domestiche	Utenze non domestiche
Rifiuto indifferenziato	Bidone da 40 lt colore grigio con tag	Bidone da 40 lt colore grigio con tag Bidone carrellato da 120 lt colore grigio con tag Bidone carrellato da 240 lt colore grigio con tag Bidone carrellato da 360 lt colore grigio con tag Bidone carrellato da 1.100 lt colore grigio con tag
Rifiuto organico	Prima fornitura di sacchetti compostabili (rotolo da 100 sacchi) Sottolavello da 10 lt Bidone da 23 lt colore marrone	Bidone da 23 lt colore marrone Bidone carrellato da 120 lt colore marrone Bidone carrellato da 240 lt colore marrone
Carta e cartone		Bidone carrellato da 120 lt colore blu Bidone carrellato da 240 lt colore blu Bidone carrellato da 360 lt colore blu Bidone carrellato da 1.100 lt colore blu

Vetro	Bidone da 30 lt colore verde	Bidone da 30 lt colore verde Bidone carrellato da 120 lt colore verde Bidone carrellato da 240 lt colore verde
Plastica e lattine	Rotolo da 50 sacchi semitrasparenti da 110 lt ciascuno (colore giallo)	Rotolo da 50 sacchi semitrasparenti da 110 lt ciascuno (colore giallo) Bidone carrellato da 240 lt colore giallo Bidone carrellato da 360 lt colore giallo Bidone carrellato da 1.100 lt colore giallo

COMUNICAZIONE/INFORMATIZZAZIONE

Alle utenze iscritte a ruolo TARI viene distribuito annualmente un calendario riportante le principali informazioni sul servizio di igiene urbana, gli orari di apertura del centro di raccolta a servizio del Comune di Preseglie e i giorni di raccolta (incluse le variazioni in occasione delle festività).

Per avere informazioni dettagliate sul servizio di igiene urbana, le utenze possono utilizzare il sito <https://www.differenzaincomune.it/>, oppure chiamare il Contact Center al numero 0365/1985916.

Nel dettaglio, tutte le informazioni relative al servizio di igiene urbana nel Comune di Preseglie sono reperibili dal seguente link: <https://www.differenzaincomune.it/come-funziona/sistema-porta-a-porta-integrale/preseglie/>

Il Contact Center, insieme all'App "Riciclarlo", oltre che per le richieste di informazioni, possono essere utilizzati anche per i seguenti servizi:

- segnalazioni relative alle mancate raccolte dei rifiuti porta a porta.



DICHIARAZIONE DI VERIDICITÀ

DETERMINA DELL'AUTORITÀ DI REGOLAZIONE PER ENERGIA RETI E AMBIENTE 2/2021/DRIF

IL SOTTOSCRITTO **Ing. VALTER PAOLI**

NATO A **VERMIGLIO (TN)**

IL **25/02/1955**

RESIDENTE IN **TIONE DI TRENTO**

VIA **BAITA n°7**

IN QUALITÀ DI LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA SOCIETÀ **SERVIZI AMBIENTE ENERGIA VALLE SABBIA S.R.L.**

AVENTE SEDE LEGALE IN **VESTONE (BS) - VIA GENERALE REVERBERI n°2**

CODICE FISCALE **03597190986**

PARTITA IVA **03597190986**

TELEFAX **0365/8777200**

TELEFONO **0365/8777**

INDIRIZZO E-MAIL PROTOCOLLO@PEC.ESCOCMVS.IT

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ARTICOLO 47 DEL D.P.R. n. 445/2000, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ E DELLE CONSEGUENZE CIVILI E PENALI IN CASO DI DICHIARAZIONI FALSE E MENDACI

DICHIARA

- CHE I DATI, LE INFORMAZIONI E LA DOCUMENTAZIONE TRASMESSI, RILEVANTI AI FINI TARIFFARI DEL COMUNE DI PRESEGLIE SONO COMPLETI E VERITIERI;
- CHE LE INFORMAZIONI E I DATI DI NATURA PATRIMONIALE, ECONOMICA E FINANZIARIA TRASMESSI TROVANO CORRISPONDENZA NEI VALORI CONTENUTI NELLE FONTI CONTABILI OBBLIGATORIE, TENUTE AI SENSI DI LEGGE, DEL GESTORE DEL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI O DEI SINGOLI SERVIZI CHE LO COMpongONO;
- CHE IL TITOLO AUTORIZZATORIO SULLA BASE DEL QUALE SI STA ATTUALMENTE FORNENDO IL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI O DEI SINGOLI SERVIZI CHE LO COMpongONO:
 - È CONFORME ALLA NORMATIVA VIGENTE
 - NON È CONFORME ALLA NORMATIVA VIGENTE:

L'AMMINISTRATORE UNICO
Ing. VALTER PAOLI

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE

Servizi Ambiente Energia Valle Sabbia

Sede legale: Via G. Reverberi, 2 Fraz. NOZZA DI VESTONE (BS) 25078

C.F. - P.IVA e N. Reg. imprese 03597190986

www.saervallesabbia.it

TARI - Piano Economico Tariffario Anno 2022

Piano Costi (modello MTR Arera)

	Comune di Preseglie		
	Costi del/i gestore/i diverso/i dal Comune	Costi del/i Comune/i	Ciclo integrato RU (TOT PEF)
Costi dell'attività di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani indifferenziati CRT	19.865	-	19.865
Costi dell'attività di trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani CTS	11.184	-	11.184
Costi dell'attività di trattamento e recupero dei rifiuti urbani CTR	22.182	-	22.182
Costi dell'attività di raccolta e trasporto delle frazioni differenziate CRD	46.582	-	46.582
Costi operativi variabili previsionali di cui all'articolo 9.1 del MTR-2 CO ^{EFF} _{114,IV}	-	-	-
Costi operativi variabili previsionali di cui all'articolo 9.2 del MTR-2 CO ^{EFF} _{IV}	-	-	-
Costi operativi incentivanti variabili di cui all'articolo 9.3 del MTR-2 CO ^{EFF} _{IV}	-	-	-
Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti AR	2.927	-	2.927
Fattore di Sharing b	1	0,60	0,60
Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti dopo sharing b(AR)	1.756	-	1.756
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di compliance AR _{cc}	16.874	-	16.874
Fattore di Sharing ω	0,10	0,10	0,10
Fattore di Sharing b(1+ω)	0,66	0,66	0,66
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di compliance dopo sharing b(1+ω)AR _{cc}	11.137	-	11.137
Componente a conguaglio relativa ai costi variabili RClot _{IV}	2.010	2	2.012
Oneri relativi all'IVA indelebile - PARTE VARIABILE	-	11.815	11.815
Recupero della (ΣIa-ΣTmax) di cui al comma 4.5 del MTR-2 - PARTE VARIABILE	-	-	-
ΣIva totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile dopo le detrazioni di cui al. Art. 4.4 Del. 363/2021/R	88.930	11.817	100.747
Costi dell'attività di spazzamento e di lavaggio CSL	491	-	491
Costi per l'attività di gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti CARC	847	8.042	8.889
Costi generali di gestione CGG	17.215	3.048	20.263
Costi relativi alla quota di crediti inesigibili CCD	-	-	-
Altri costi COAL	8	-	8
Costi comuni CC	18.069	11.091	29.160
Ammortamenti Amm	13.912	-	13.912
Accantonamenti Acc	-	2.510	2.510
- di cui costi di gestione post-operativa delle discariche	-	-	-
- di cui per crediti	-	2.510	2.510
- di cui per rischi e oneri previsti da normativa di settore e/o dal contratto di affidamento	-	-	-
- di cui per altri non in eccesso rispetto a norme tributarie	-	-	-
Remunerazione del capitale investito netto R	8.784	267	9.050
Remunerazione delle immobilizzazioni in corso RLIC	-	-	-
Costi d'uso del capitale di cui all'art. 13.11 del MTR-2 CK _{proprietari}	-	-	-
Costi d'uso del capitale CK	22.695	2.777	25.472
Costi operativi fissi previsionali di cui all'articolo 9.1 del MTR-2 CO ^{EFF} _{116,IV}	-	-	-
Costi operativi fissi previsionali di cui all'articolo 9.2 del MTR-2 CO ^{EFF} _{IV}	461	-	461
Costi operativi incentivanti fissi di cui all'articolo 8 del MTR COIEPTF	-	-	-
Componente a conguaglio relativa ai costi fissi RCTF	810	757	53
Oneri relativi all'IVA indelebile - PARTE FISSA	-	1.116	1.116
Recupero della (ΣIa-ΣTmax) di cui al comma 4.5 del MTR-2 - PARTE FISSA	-	-	-
ΣIfa totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo fisso dopo le detrazioni di cui al. Art. 4.6 Del. 363/2021/R	42.526	14.227	56.753
ΣTa= ΣIva + ΣIfa prima delle detrazioni di cui al. Art. 4.6 Del. 363/2021/R/R#	148.185	27.117	175.303
ΣTa= ΣIva + ΣIfa dopo le detrazioni di cui al. Art. 4.6 Del. 363/2021/R/R#	131.457	26.043	157.500
Grandezze fisico-tecniche			
raccolta differenziata %			75%
qa-2 kg			626,00
costo unitario effettivo - Cueff Ecen/kg			24,07
Benchmark di riferimento [Cen]/[kg] (tabbisogno standard/costo medio settore)			26,17
Coefficiente di gradualità			
valutazione rispetto agli obiettivi di raccolta differenziata y1			-0,10
valutazione rispetto all'efficacia dell'attività di preparazione per il riutilizzo e riciclo y2			0,00
Totale y			-0,10
Coefficiente di gradualità (1+ y)			0,90
Verifica del limite di crescita			
rpla			1,7%
coefficiente di recupero di produttività Xa			0,10%
coeff. per il miglioramento previsto della qualità Qla			0,00%
coeff. per la valorizzazione di modifiche del perimetro gestionale Pga			0,00%
coeff. per decreto legislativo n. 116/20 C ₁₄			0,00%
Parametro per la determinazione del limite alla crescita delle tariffe p			1,40%
(I+P)			1.0140
ΣI ₀			157.500
ΣIV _{0,1}			99.690
ΣIF _{0,1}			55.460
ΣI _{0,1}			155.150
ΣI ₀ / ΣI _{0,1}			1,0151
ΣTmax (entrate tariffarie massime applicabili nel rispetto del limite di crescita)			157.500
delta (ΣIa-ΣTmax)			-
Iva dopo distribuzione della (ΣIa-ΣTmax)	88.930	11.817	100.747
Ifa dopo distribuzione della (ΣIa-ΣTmax)	42.526	14.227	56.753
Ta=Iva+Ifa dopo distribuzione della (ΣIa-ΣTmax)	131.457	26.043	157.500
Detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n. 2/DRIF/2021 - parte variabile			-
Detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n. 2/DRIF/2021 - parte fissa			553
ΣIV totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile dopo le detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n.2/DRIF/2021			100.747
ΣIF totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo fisso dopo le detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n.2/DRIF/2021			56.200
Totale entrate tariffarie dopo le detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n.2/DRIF/2021			156.947
Attività esterne Ciclo integrato RU			

	COSTI FISSI	COSTI VARIABILI
TOTALE GENERALE	€ 56.200	€ 100.747
TOTALE COMPLESSIVO	€ 156.947	
% IN TARIFFA 100%	COSTI FISSI	COSTI VARIABILI
TOTALE GENERALE	€ 56.200	€ 100.747
	36%	64%
TOTALE COMPLESSIVO	€ 156.947	
SUDDIVISIONE DOMESTICHE NON DOMESTICHE	DOMESTICHE	NON DOMESTICHE
	74,0%	26,0%
TOTALE COMPLESSIVO	€ 116.141	€ 40.806
	100%	

Classificazione Costi PEF

		Fissi	Variabili	Totali
CG	Costi operativi di gestione			
CSL	Spazzamento/Lavaggio	491 €	0 €	491 €
CRT	Raccolta e trasporto e conguagli	0 €	19.865 €	19.865 €
CTS	Trattamento e smaltimento	0 €	11.184 €	11.184 €
CRD	Raccolta differenziata per materiale	0 €	46.582 €	46.582 €
CTR	Trattamento e riciclo (al netto dei proventi della vendita di materiale)	0 €	22.182 €	22.182 €
COIv	Copertura oneri variabili relativi al conseguimento di target migliorativi	0 €	0 €	0 €
COIf	Copertura oneri fissi relativi al conseguimento di target migliorativi	0 €	0 €	0 €
CC	Costi comuni, imputabili alle attività sui RSU	0 €	0 €	0 €
CARC	Amministrativi di riscossione e contenzioso	8.889 €	0 €	8.889 €
CGG	Generali di gestione	20.263 €	0 €	20.263 €
CCD	Costi comuni diversi	0 €	0 €	0 €
COal	Altri costi	8 €	0 €	8 €
CK	Costi d'impiego del capitale	0 €	0 €	0 €
Amm	Ammortamenti	13.912 €	0 €	13.912 €
Acc	Accantonamenti	2.510 €	0 €	2.510 €
Ra	Remunerazione del capitale investito	9.050 €	0 €	9.050 €
Rlic	Remunerazione delle immobilizzazioni in corso	0 €	0 €	0 €
COEXP116,TF	Costi operativi fissi previsionali di cui all'articolo 9.1 del MTR-2 COEXP116,TF	0 €	0 €	0 €
CQEXPTF	Costi operativi fissi previsionali di cui all'articolo 9.2 del MTR-2 CQEXPTF	461 €	0 €	461 €
COIEXPTF	Costi operativi incentivanti fissi di cui all'articolo 8 del MTR	0 €	0 €	0 €
RC	Componente a conguaglio	0 €	0 €	0 €
RCtf	Componente a conguaglio relativa ai costi fissi	53 €	0 €	53 €
RCtotTV	Componente a conguaglio relativa ai costi variabili RCtotTV	0 €	2.012 €	2.012 €
AR	Somma dei proventi/ricavi	0 €	0 €	0 €
AR	Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti dopo sharing b(AR)	0 €	-1.756 €	-1.756 €
ARsc	Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di compliance dopo sharing b(1+w)ARSC	0 €	-11.137 €	-11.137 €
IVA	Oneri relativi all'IVA indetraibile	1.116 €	11.815 €	12.930 €
Detrazioni	Somma detrazioni previste da MTR	0 €	0 €	0 €
€	- Detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n. 2/DRIF/2021 - parte variabile	0 €	0 €	0 €
€	- Detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n. 2/DRIF/2021 - parte fissa	-553 €	0 €	-553 €
T1 =	T0(1 +IP - X - Y - CCON + R + G)	56.200 €	100.747 €	156.947 €
		35,81%	64,19%	0 €

Utenze non domestiche -Quota Fissa

Tipo Attività	Cod.	n.attività	m ² totali	m ² equivalenti	Kc	Sup * kc	Qapf*Kc
Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	1	-	-	-	0,32	-	0,12
Campeggi, distributori carburanti	2	3	977	977	0,80	782	0,30
Stabilimenti balneari	3	-	-	-	0,38	-	0,14
Esposizioni, autosaloni	4	24	6.178	6.178	0,43	2.657	0,16
Alberghi con ristorante	5	-	-	-	1,33	-	0,50
Alberghi senza ristorante	6	-	-	-	0,80	-	0,30
Case di cura e di riposo	7	-	-	-	0,95	-	0,36
Uffici e agenzie	8	22	2.121	2.121	1,13	2.397	0,43
Banche, istituti di credito e studi professionali	9	6	318	318	0,58	184	0,22
Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	10	9	3.662	3.662	1,11	4.065	0,42
Edicole, farmacie, tabaccai, plurilicenza	11	1	80	80	1,52	122	0,58
Attività artigianali tipo botteghe (falegname, idraulico, fabbro, elettricista, parrucchiere)	12	12	2.296	2.296	0,88	2.020	0,33
Carrozzeria, autofficina, elettrauto	13	6	1.783	1.783	1,04	1.854	0,39
Attività industriali con capannoni di produzione	14	-	-	-	0,91	-	0,34
Attività artigianali di produzione beni specifici	15	33	14.319	14.319	1,09	15.608	0,41
Ristoranti, trattorie e osterie, pizzerie	16	4	445	429	4,84	2.076	1,83
Bar, caffè, pasticceria	17	7	1.004	1.004	3,64	3.655	1,38
Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	18	9	1.794	1.787	1,76	3.146	0,67
Plurilicenze alimentari e/o miste	19	-	-	-	1,54	-	0,58
Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	20	-	-	-	6,06	-	2,30
Discoteche, night club	21	-	-	-	1,64	-	0,62
TOTALI		136	34.977	34.954		38.565	

Utenze non domestiche -Quota Variabile

Descrizione Attività	Cod.	n. attività	m ² totali	m ² equivalenti	Kd	Kg Rifiuti Prodotti	Cu*kd
Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	1	-	-	-	2,60	-	0,21542
Campeggi, distributori carburanti	2	3	977	977	6,55	6.399	0,54269
Stabilimenti balneari	3	-	-	-	3,11	-	0,25768
Esposizioni, autosaloni	4	24	6.178	6.178	3,55	21.932	0,29413
Alberghi con ristorante	5	-	-	-	10,93	-	0,90560
Alberghi senza ristorante	6	-	-	-	6,55	-	0,54269
Case di cura e di riposo	7	-	-	-	7,82	-	0,64792
Uffici e agenzie	8	22	2.121	2.121	9,30	19.725	0,77054
Banche, istituti di credito e studi professionali	9	6	318	318	4,78	1.520	0,39604
Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	10	9	3.662	3.662	9,12	33.397	0,75563
Edicole, farmacie, tabaccai, plurilicenza	11	1	80	80	12,45	996	1,03153
Attività artigianali tipo botteghe (falegname, idraulico, fabbro, elettricista, parrucchiere)	12	12	2.296	2.296	7,20	16.531	0,59655
Carrozzeria, autofficina, elettrauto	13	6	1.783	1.783	8,51	15.173	0,70509
Attività industriali con capannoni di produzione	14	-	-	-	7,50	-	0,62141
Attività artigianali di produzione beni specifici	15	33	14.319	14.319	8,92	127.725	0,73906
Ristoranti, trattorie e osterie, pizzerie	16	4	445	429	39,67	17.018	3,28683
Bar, caffè, pasticceria	17	7	1.004	1.004	29,82	29.939	2,47071
Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	18	9	1.794	1.787	14,43	25.791	1,19559
Plurilicenze alimentari e/o miste	19	-	-	-	12,59	-	1,04313
Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	20	-	-	-	49,72	-	4,11951
Discoteche, night club	21	-	-	-	13,45	-	1,11439
TOTALI		136	34.977	34.954		316.148	

Utenze non domestiche -Riepilogo

Descrizione Attività	Cod.	n. attività	Superficie Fatturabile [m2]	Sup. Media [m2]	kc	Quota Fissa [euro/m ²]	kd	Quota Var. [euro/m ²]	TARI 2022 [euro/m ²]	Introiti [euro/a]	%
Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	1	-	-	#DIV/0!	0,32	€ 0,12	2,60	€ 0,22	€ 0,34	€ -	-
Campeggi, distributori carburanti	2	3	977	326	0,80	€ 0,30	6,55	€ 0,54	€ 0,85	€ 826,36	2,03%
Stabilimenti balneari	3	-	-	#DIV/0!	0,38	€ 0,14	3,11	€ 0,26	€ 0,40	€ -	-
Esposizioni, autosaloni	4	24	6.178	257	0,43	€ 0,16	3,55	€ 0,29	€ 0,46	€ 2.823,70	6,92%
Alberghi con ristorante	5	-	-	#DIV/0!	1,33	€ 0,50	10,93	€ 0,91	€ 1,41	€ -	-
Alberghi senza ristorante	6	-	-	#DIV/0!	0,80	€ 0,30	6,55	€ 0,54	€ 0,85	€ -	-
Case di cura e di riposo	7	-	-	#DIV/0!	0,95	€ 0,36	7,82	€ 0,65	€ 1,01	€ -	-
Uffici e agenzie	8	22	2.121	96	1,13	€ 0,43	9,30	€ 0,77	€ 1,20	€ 2.542,43	6,23%
Banche, istituti di credito e studi professionali	9	6	318	53	0,58	€ 0,22	4,78	€ 0,40	€ 0,62	€ 195,82	0,48%
Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	10	9	3.662	407	1,11	€ 0,42	9,12	€ 0,76	€ 1,18	€ 4.307,26	10,56%
Edicole, farmacie, tabaccai, plurilicenza	11	1	80	80	1,52	€ 0,58	12,45	€ 1,03	€ 1,61	€ 128,60	0,32%
Attività artigianali tipo botteghe (falegname, idraulico, fabbro, elettricista, parrucchiere)	12	12	2.296	191	0,88	€ 0,33	7,20	€ 0,60	€ 0,93	€ 2.135,23	5,23%
Carrozzeria, autofficina, elettrauto	13	6	1.783	297	1,04	€ 0,39	8,51	€ 0,71	€ 1,10	€ 1.959,77	4,80%
Attività industriali con capannoni di produzione	14	-	-	#DIV/0!	0,91	€ 0,34	7,50	€ 0,62	€ 0,97	€ -	-
Attività artigianali di produzione beni specifici	15	33	14.319	434	1,09	€ 0,41	8,92	€ 0,74	€ 1,15	€ 16.496,27	40,43%
Ristoranti, trattorie e osterie, pizzerie	16	4	429	107	4,84	€ 1,83	39,67	€ 3,29	€ 5,12	€ 2.196,77	5,38%
Bar, caffè, pasticceria	17	7	1.004	143	3,64	€ 1,38	29,82	€ 2,47	€ 3,85	€ 3.865,29	9,47%
Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	18	9	1.787	199	1,76	€ 0,67	14,43	€ 1,20	€ 1,86	€ 3.328,74	8,16%
Plurilicenze alimentari e/o miste	19	-	-	#DIV/0!	1,54	€ 0,58	12,59	€ 1,04	€ 1,63	€ -	-
Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	20	-	-	#DIV/0!	6,06	€ 2,30	49,72	€ 4,12	€ 6,42	€ -	-
Discoteche, night club	21	-	-	#DIV/0!	1,64	€ 0,62	13,45	€ 1,11	€ 1,74	€ -	-
TOTALI		136	34.954							€ 40.806,22	100%

Utenze non domestiche -Confronto Anno Precedente

Descrizione Attività	Cod.	TARI 2021 [euro/m ²]	TARI 2022 [euro/m ²]	Differenza %	TARI 2021 Media [euro/a]	TARI 2022 Media [euro/a]	Differenza [euro/a]
Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	1	€ 0,32	€ 0,34	4,2%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Campeggi, distributori carburanti	2	€ 0,81	€ 0,85	4,3%	264,09	275,45	11,37
Stabilimenti balneari	3	€ 0,39	€ 0,40				
Esposizioni, autosaloni	4	€ 0,44	€ 0,46	4,4%	112,69	117,65	4,97
Alberghi con ristorante	5	€ 1,35	€ 1,41				
Alberghi senza ristorante	6	€ 0,81	€ 0,85	4,3%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Case di cura e di riposo	7	€ 0,97	€ 1,01	4,4%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Uffici e agenzie	8	€ 1,15	€ 1,20	4,4%	110,73	115,57	4,84
Banche, istituti di credito e studi professionali	9	€ 0,59	€ 0,62	4,4%	31,27	32,64	1,37
Negozzi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	10	€ 1,13	€ 1,18	4,3%	458,65	478,58	19,94
Edicole, farmacie, tabaccai, plurilicenza	11	€ 1,54	€ 1,61	4,3%	123,28	128,60	5,31
Attività artigianali tipo botteghe (falegname, idraulico, fabbro, elettricista, parrucchiere)	12	€ 0,89	€ 0,93	4,3%	170,61	177,94	7,33
Carrozzeria, autofficina, elettrauto	13	€ 1,05	€ 1,10	4,3%	313,17	326,63	13,45
Attività industriali con capannoni di produzione	14	€ 0,93	€ 0,97				
Attività artigianali di produzione beni specifici	15	€ 1,10	€ 1,15	4,3%	479,29	499,89	20,60
Ristoranti, trattorie e osterie, pizzerie	16	€ 4,91	€ 5,12	4,3%	526,47	549,19	22,73
Bar, caffè, pasticceria	17	€ 3,69	€ 3,85	4,3%	529,36	552,18	22,82
Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	18	€ 1,79	€ 1,86	4,3%	354,54	369,86	15,32
Plurilicenze alimentari e/o miste	19	€ 1,56	€ 1,63	4,3%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	20	€ 6,15	€ 6,42	4,3%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Discoteche, night club	21	€ 1,66	€ 1,74	4,3%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

Analisi Economica -Utenze domestiche

Numero Componenti	Ruoli [nr]	Ruoli Equivalenti	Superfici [mq]	Sup. Fatturabile	Sup. Media	ka	kb	Sup*ka	N(n)*kb	Quota Fissa [euro/m ²]	Quota Var. [euro/nucleo]	TARI 2022 [euro/a]	%
1	209	200,8	32.302	31.238	155	0,84	0,80	26.240	161	€ 0,28	€ 50,98	€ 19.037,47	16%
2	209	200,7	37.268	36.119	178	0,98	1,50	35.397	301	€ 0,33	€ 95,59	€ 31.060,40	27%
3	141	132,3	25.816	24.323	183	1,08	1,95	26.269	258	€ 0,36	€ 124,27	€ 25.256,13	22%
4	134	124,7	24.615	23.034	184	1,16	2,60	26.719	324	€ 0,39	€ 165,69	€ 29.616,22	26%
5	30	29,0	5.285	5.026	176	1,24	2,90	6.232	84	€ 0,42	€ 184,81	€ 7.449,62	6%
>5	13	12,3	2.725	2.422	210	1,30	3,40	3.148	42	€ 0,44	€ 216,68	€ 3.720,94	3%
TOTALE	736	700	128.011	122.162				124.005	1.170			€ 116.140,78	100%

2022		2021		Diff QF	Diff QV
QF	QV	QF	QV		
€ 0,28	€ 50,98	€ 0,37	€ 40,64	-23,95%	25,45%
€ 0,33	€ 95,59	€ 0,43	€ 76,20	-23,95%	25,45%
€ 0,36	€ 124,27	€ 0,48	€ 99,06	-23,95%	25,45%
€ 0,39	€ 165,69	€ 0,51	€ 132,08	-23,95%	25,45%
€ 0,42	€ 184,81	€ 0,55	€ 147,32	-23,95%	25,45%
€ 0,44	€ 216,68	€ 0,57	€ 172,72	-23,95%	25,45%

Utenze Domestiche - Confronto Anno Precedente

Sup. [mq]	TARI 2022 [euro/a] Confronto % - Le tariffe calcolate non includono Tributo Provinciale																	
	1. Comp.			2. Comp.			3. Comp.			4. Comp.			5. Comp.			>5. Comp.		
	2021	2022	%	2021	2022	%	2021	2022	%	2021	2022	%	2021	2022	%	2021	2022	%
50	59,16	65,07	9%	97,81	112,03	13%	122,87	142,38	14%	157,66	185,14	15%	174,66	205,60	15%	201,38	238,48	16%
55	61,01	66,48	8%	99,97	113,67	12%	125,25	144,19	13%	160,21	187,09	14%	177,39	207,68	15%	204,25	240,65	15%
60	62,87	67,89	7%	102,13	115,31	11%	127,63	146,00	13%	162,77	189,04	14%	180,13	209,76	14%	207,11	242,83	15%
65	64,72	69,29	7%	104,29	116,96	11%	130,02	147,81	12%	165,33	190,98	13%	182,86	211,84	14%	209,98	245,01	14%
70	66,57	70,70	6%	106,45	118,60	10%	132,40	149,62	12%	167,89	192,93	13%	185,60	213,92	13%	212,85	247,19	14%
75	68,42	72,11	5%	108,61	120,24	10%	134,78	151,44	11%	170,44	194,87	13%	188,33	216,00	13%	215,71	249,37	13%
80	70,27	73,52	4%	110,77	121,89	9%	137,16	153,25	10%	173,00	196,82	12%	191,06	218,08	12%	218,58	251,55	13%
85	72,13	74,93	4%	112,93	123,53	9%	139,54	155,06	10%	175,56	198,76	12%	193,80	220,16	12%	221,45	253,73	13%
90	73,98	76,34	3%	115,09	125,17	8%	141,92	156,87	10%	178,12	200,71	11%	196,53	222,24	12%	224,31	255,91	12%
95	75,83	77,75	2%	117,26	126,82	8%	144,30	158,68	9%	180,68	202,65	11%	199,27	224,32	11%	227,18	258,09	12%
100	77,68	79,15	2%	119,42	128,46	7%	146,69	160,49	9%	183,23	204,60	10%	202,00	226,40	11%	230,05	260,27	12%
105	79,54	80,56	1%	121,58	130,10	7%	149,07	162,30	8%	185,79	206,54	10%	204,74	228,48	10%	232,91	262,45	11%
110	81,39	81,97	1%	123,74	131,75	6%	151,45	164,11	8%	188,35	208,49	10%	207,47	230,56	10%	235,78	264,63	11%
115	83,24	83,38	0%	125,90	133,39	6%	153,83	165,92	7%	190,91	210,43	9%	210,20	232,64	10%	238,65	266,81	11%
120	85,09	84,79	0%	128,06	135,03	5%	156,21	167,73	7%	193,46	212,38	9%	212,94	234,72	9%	241,51	268,99	10%
125	86,94	86,20	-1%	130,22	136,68	5%	158,59	169,55	6%	196,02	214,32	9%	215,67	236,79	9%	244,38	271,17	10%
130	88,80	87,61	-1%	132,38	138,32	4%	160,97	171,36	6%	198,58	216,27	8%	218,41	238,87	9%	247,25	273,35	10%
135	90,65	89,01	-2%	134,54	139,96	4%	163,36	173,17	6%	201,14	218,21	8%	221,14	240,95	8%	250,11	275,53	9%
140	92,50	90,42	-2%	136,70	141,61	3%	165,74	174,98	5%	203,70	220,16	7%	223,87	243,03	8%	252,98	277,71	9%
145	94,35	91,83	-3%	138,86	143,25	3%	168,12	176,79	5%	206,25	222,10	7%	226,61	245,11	8%	255,84	279,89	9%
150	96,20	93,24	-3%	141,02	144,89	3%	170,50	178,60	5%	208,81	224,05	7%	229,34	247,19	7%	258,71	282,07	8%
155	98,06	94,65	-4%	143,19	146,54	2%	172,88	180,41	4%	211,37	225,99	6%	232,08	249,27	7%	261,58	284,25	8%
160	99,91	96,06	-4%	145,35	148,18	2%	175,26	182,22	4%	213,93	227,94	6%	234,81	251,35	7%	264,44	286,43	8%
165	101,76	97,47	-4%	147,51	149,82	2%	177,64	184,03	3%	216,48	229,88	6%	237,55	253,43	6%	267,31	288,61	7%
170	103,61	98,87	-5%	149,67	151,47	1%	180,02	185,84	3%	219,04	231,83	6%	240,28	255,51	6%	270,18	290,79	7%
175	105,47	100,28	-5%	151,83	153,11	1%	182,41	187,66	3%	221,60	233,77	5%	243,01	257,59	6%	273,04	292,97	7%
180	107,32	101,69	-6%	153,99	154,75	0%	184,79	189,47	2%	224,16	235,72	5%	245,75	259,67	5%	275,91	295,15	7%
185	109,17	103,10	-6%	156,15	156,40	0%	187,17	191,28	2%	226,72	237,66	5%	248,48	261,75	5%	278,78	297,33	6%
190	111,02	104,51	-6%	158,31	158,04	0%	189,55	193,09	2%	229,27	239,61	4%	251,22	263,83	5%	281,64	299,51	6%
195	112,87	105,92	-7%	160,47	159,68	0%	191,93	194,90	2%	231,83	241,55	4%	253,95	265,90	4%	284,51	301,69	6%
200	114,73	107,33	-7%	162,63	161,33	-1%	194,31	196,71	1%	234,39	243,50	4%	256,68	267,98	4%	287,38	303,87	5%

Riepilogo tariffe Utenze domestiche e non domestiche

Descrizione Attività	Quota Fissa [euro/m2]	Quota Var. [euro/m2]
Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	€ 0,12	€ 0,22
Campeggi, distributori carburanti	€ 0,30	€ 0,54
Stabilimenti balneari	€ 0,14	€ 0,26
Esposizioni, autosaloni	€ 0,16	€ 0,29
Alberghi con ristorante	€ 0,50	€ 0,91
Alberghi senza ristorante	€ 0,30	€ 0,54
Case di cura e di riposo	€ 0,36	€ 0,65
Uffici e agenzie	€ 0,43	€ 0,77
Banche, istituti di credito e studi professionali	€ 0,22	€ 0,40
Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	€ 0,42	€ 0,76
Edicole, farmacie, tabaccai, plurilicenza	€ 0,58	€ 1,03
Attività artigianali tipo botteghe (falegname, idraulico, fabbro, elettricista, parrucchiere)	€ 0,33	€ 0,60
Carrozzeria, autofficina, elettrauto	€ 0,39	€ 0,71
Attività industriali con capannoni di produzione	€ 0,34	€ 0,62
Attività artigianali di produzione beni specifici	€ 0,41	€ 0,74
Ristoranti, trattorie e osterie, pizzerie	€ 1,83	€ 3,29
Bar, caffè, pasticceria	€ 1,38	€ 2,47
Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	€ 0,67	€ 1,20
Plurilicenze alimentari e/o miste	€ 0,58	€ 1,04
Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	€ 2,30	€ 4,12
Discoteche, night club	€ 0,62	€ 1,11

Numero Componenti	Quota Fissa [euro/m2]	Quota Var. [euro/nucleo]
1	€ 0,28	€ 50,98
2	€ 0,33	€ 95,59
3	€ 0,36	€ 124,27
4	€ 0,39	€ 165,69
5	€ 0,42	€ 184,81
>5	€ 0,44	€ 216,68